



Министарство за рад,
запошљавање, борачка и
социјална питања

**ЈАВНИ ПОЗИВ ЗА ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНИХ САМОУПРАВА ЗА ДОДЕЛУ
БЕСПОВРАТНИХ СРЕДСТАВА ЗА ПИЛОТ СПРОВОЂЕЊЕ ИНОВАТИВНИХ
РЕШЕЊА У ОБЛАСТИ ЛОКАЛНЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА**

СМЕРНИЦЕ ЗА ПОДНОСИОЦЕ ПРИЈАВА

У Београду, октобар 2022. године

Појмовник:

- Подносилац пријаве (јединица локалне самоуправе)
- Пријава (скуп пројектне и техничке документације коју јединица локалне самоуправе подноси)
- Пројектна документација (образац предлога пројекта, образац логичке матрице, образац предлога буџета)
- Техничка документација (Статут јединице локалне самоуправе, изјава о суфинансирању, биографија запослене особе у јединици локалне самоуправе која ће учествовати у реализацији пројекта, Изјава о непостојању корупције, Изјава о опорезивању, Потврда о реализованом локалном акционом плану запошљавања/локалном планском документу у области запошљавања)
- Пројекат (скуп резултата и активности које је потребно реализовати у одређеном временском периоду, са расположивим ресурсима како би се реализовали дефинисани пројектни циљеви)
- Активности (мере или скуп мера, корака које је потребно реализовати како би се остварили пројектни резултати и циљеви)
- Општи циљ (важност пројекта за шири друштвени контекст и проблеме чијем ће решавању пројекат допринети)
- Специфичан циљ (конкретна жељена промена у реалности која се очекује након реализације пројекта, односно сврха пројекта)
- Иновација (пракса, процес, производ, услуга, пословни модел, нови организацијски облик, инструмент, методологија, или комбинација свега наведеног, чији је циљ да се пружи бољи одговор на неку незадовољену потребу или друштвени проблем)
- Одрживост (вероватноћа, односно перспектива остварених резултата након пројектне интервенције)
- Партнерство (степен сарадње, координације и информисања између јединице локалне самоуправе и других локалних актера који су важни за реализацију пројекта)
- Бесповратна средства (финансијска средства за реализацију пројекта који јединицама локалне самоуправе одобрава Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања по овом јавном позиву)
- Суфинансирање (износ финансијских средстава које је потребно да обезбеди јединица локалне самоуправе за реализацију пројекта по овом јавном позиву)
- Комисија (Комисија Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања која оцењује пријаве по овом јавном позиву)
- Одлука (врста правног акта који доноси Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања којим се одобравају бесповратна средства одабраним јединицама локалних самоуправа а у вези са овим јавним позивом)
- Уговор (правни акт који потписују Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и јединица локалне самоуправе којим регулишу међусобна права и обавезе у вези са реализацијом одобреног пројекта)

1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања надлежно је за израду, спровођење и праћење политика у областима рада, запошљавања, запошљавања странаца, социјалног предузетништва, економских миграција, здравља и безбедности на раду, социјалне заштите, пензијског и инвалидског осигурања, заштите особа са инвалидитетом и бораца и др.

Важан сегмент активности Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања односи се на подржавање процеса децентрализације и подстицања развоја и унапређења локалне политике запошљавања, као једног од кључних инструмената који доприноси остваривању циљева локалног економског развоја, спровођењем мера које одговарају на идентификоване изазове, потребе и могућности локалних тржишта рада. **Јачање локалне политике запошљавања** утврђено је као једна од мера у Стратегији запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године¹ (Мера 1.5.), док је **Пилотирање иновативних решења за развој локалне политике запошљавања** дефинисано у Акционом плану за период од 2021. до 2023. године за спровођење Стратегије запошљавања у Републици Србији за период од 2021. до 2026. године (Активност 1.5.4.).

Потреба за креирањем иновативних решења у локалној политици запошљавања препозната је у релевантним документима јавних политика, али и од стране донаторске заједнице у Републици Србији која је у претходних неколико година ставила акценат на важност развоја иновација у пројектима које подржава.

Иако се под појмом иновација најпре мисли на техничко-технолошко иновације, овај јавни позив се ослања на концепт друштвених иновација, односно иновација које мењају постојеће друштвене односе, трансформишу начин и механизме на којима друштво у целини или један део функционише. Осим компатибилности са техничко-технолошким иновацијама указује се да је концепт друштвених иновација шири од концепта иновација у социјалној политици.

Важећа дефиниција друштвених иновација у склопу овог јавног позива за доделу бесповратних средстава гласи:

„Друштвена иновација може бити: пракса, процес, производ, услуга, пословни модел, нови организацијски облик, инструмент, методологија, или пак комбинација свега наведеног, чији је циљ да се пружи бољи одговор на неку незадовољену потребу или друштвени проблем.”

Сходно томе, под иновативним решењем у политици запошљавања подразумева се свако решење које ће довести до унапређења положаја на тржишту рада припадника теже запошљивих незапослених лица и друштвено осетљивих група, односно допринети запошљавању, унапређењу запошљивости и расту изгледа за њихово запошљавање употребом одговарајућих приступа, концепата, механизма, инструмената, метода рада, сарадње, оптимизацијом одређених послова, процеса, ресурса итд. Да би се пројектна идеја могла сматрати иновативном потребно је да подносилац пријаве позитивно одговори на сет критеријума иновативности (у оквиру одељка о релевантности) који су саставни део система бодовања пројеката. Више детаља на ову тему можете наћи у оквиру Поглавља 6.

¹ „Службени гласник РС”, бр. 18/21 и 36/21 – исправка

Закон о социјалном предузетништву² доноси један иновативни приступ који омогућава да се припадници друштвено осетљивих група охрабре да се социјално-економски оснаже. Иновативни приступ који карактерише социјално предузетништво, доприноси проналажењу решења и за пружање нових услуга које побољшавају квалитет живота појединаца, заједница, доприноси идентификацији и спровођењу процеса интеграције на тржиште рада, новим вештинама, новим радним местима, новима облицима учешћа и свим другим начинима који доприносе побољшању положаја појединца у друштву.

Ради даљег унапређења локалне политике запошљавања и увођења елемената иновативног приступа, као и развоја и интензивирања међусекторске сарадње у овој области, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања објављује Јавни позив за јединице локалних самоуправа за доделу бесповратних средстава за пилот спровођење иновативних решења у области локалне политике запошљавања, уз подршку Програма „Миграције за развој III” који реализује Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (ГИЗ) а финансира немачко Савезно министарство за економску сарадњу и развој (БМЗ). Споразумом између Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и ГИЗ-а дефинисано је да је Јавним позивом потребно обухватити најмање 10 јединица локалних самоуправа, 500 незапослених лица, затим економски оснажити 100 лица из категорије теже запошљивих лица и друштвено осетљивих група и успоставити најмање 10 партнерстава на локалном нивоу у циљу унапређења економског положаја теже запошљивих група.

2. ОПИС СТАЊА

Последњих година показатељи националног тржишта рада бележе позитивна кретања, што је у складу и са позитивним трендовима макроекономских показатеља.

Међутим, приступ тржишту рада још увек је отежан за поједине категорије незапослених лица (нпр. Роме, особе са инвалидитетом, младе, жене, лица старија од 50 година, лица без или са ниским нивоом квалификација и др.). Ову тврдњу могу да поткрепе подаци из евиденције Националне службе за запошљавање - Табела 1, који показују значајно смањење укупног броја незапослених лица у последњих пет година, и то за 137.729 лица или за 21%, посматрајући годишњи просек, али и повећање учешћа појединих категорија незапослених лица у укупном броју незапослених. Повећано је учешће жена, лица старости 50 и више година и лица без основне школе или са непотпуном основном школом. Учесће Рома је такође повећано, као и радно способних корисника новчане социјалне помоћи. Повећано је и учешће особа са инвалидитетом, како посматрајући у односу на њихов укупни број на евиденцији Националне службе за запошљавање тако и у односу на оне особе са инвалидитетом које су спремне и расположиве за запошљавање. Учесће дугорочно незапослених лица (која посао траже дуже од 12 месеци), иако је у посматраном периоду смањено са 68,7% на 62,5% и даље је изузетно високо, посебно имајући у виду све негативне последице до којих доводи дугорочно одсуство из света рада.

² „Службени гласник РС”, број 14/22

Табела 1. Број незапослених лица на евиденцији Националне службе за запошљавање у периоду 2017 – 2021. године (годишњи просек) и учешће категорија теже запошљивих у укупној незапослености

Година/учешће у незапослености	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.
Незапослени – укупно	650.573	583.099	529.508	509.179	512.844
Жене %	52,1	52,9	54,2	55,2	55,6
Особе са инвалидитетом %	3,4	3,7	3,8	3,8	3,7
Особе са инвалидитетом – посредовање %	2,3	2,5	2,6	2,6	2,5
Лица старости 50 и више година %	30,2	32,1	33,6	34,5	35,9
Дугорочно незапослени 12+ %	68,7	68,4	65,9	65,2	62,5
Лица без основне школе или са непотпуном основном школом	8,1	8,5	8,7	8,9	9,1
Роми	4,1	4,5	5,0	5,4	5,7
Самохрани родитељи	2,1	2,0	2,0	1,9	1,6
Супружници из породице у којој су оба супружника незапослена	7,5	6,3	5,5	4,7	3,9
Интерно расељена лица	1,0	1,0	0,9	0,9	0,9
Избегла лица	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Радно способни корисници новчане социјалне помоћи	10,4	11,2	11,5	11,6	11,3
Бивши извршиоци кривичних дела	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1

Извор: годишњи Извештај о раду Националне службе за запошљавање

Према подацима из Анкете о радној снази за 2021. годину (за старосну групу 15 и више година), стопа активности је 54,7%, стопа запослености 48,6%, а стопа незапослености 11%. Стопа активности мушкараца је 62,9%, а жена 47% или за 15,9 п.п. мања од стопе активности мушкараца. Стопа запослености мушкараца је 56,5%, а жена 41,3% или за 15,2 п.п. мања од стопе запослености мушкараца. На неповољнију ситуацију жена на тржишту рада указују и стопа незапослености која износи 10,2% за мушкарце и 12,1% за жене., као и стопа становништва ван радне снаге која за мушкарце износи 37,1%, а за жене 53%.

Ако упоредимо податке из 2021. године са подацима из претходних година, приметно је да ове разлике у стопама између мушкараца и жена (родни јаз) указују да неповољнији положај жена на тржишту рада перзистира.

Према Закону о запошљавању и осигурању за случај незапослености³ теже запошљива лица су незапослени који отежано проналазе посао због здравственог стања, недовољног

³ „Службени гласник РС”, бр. 36/09, 88/10, 38/15, 113/17 – др. закон, 113/17 и 49/21

или неодговарајућег образовања, социјалног или демографског порекла, као и због регионалне или професионалне неусклађености понуде и потражње на тржишту рада, или других објективних околности. У посебно неповољном положају су лица која се истовремено суочавају са вишеструким потешкоћама при запошљавању/факторима теже запошљивости. С тога, незапослени који припада категорији теже запошљивих лица може имати предност приликом укључивања у поједине мере активне политике запошљавања.

Такође, Законом о социјалном предузетништву као друштвено осетљиве групе, којима је потребна додатна системска подршка, нарочито су препозната лица која се налазе у систему социјалне заштите, теже запошљива незапослена лица у складу са прописима из области запошљавања и остала теже запошљива лица из посебно осетљивих категорија, као и припадници других осетљивих друштвених група одређених законом.

Статистички подаци показују неповољан положај на тржишту рада припадника одређених категорија становништва, а законски оквир омогућава и обавезује да се на ове категорије обрати посебна пажња и да им се пружи додатна подршка у циљу интеграције на тржиште рада. Будући да се локална тржишта рада међусобно разликују, како у односу на економске чиниоце, тако и у односу на преовладавајуће категорије теже запошљивих и њихове потребе, овај јавни позив треба да омогући јединицама локалне самоуправе да креирају интервенције којима на те специфичности може најбоље да се одговори.

3. ЦИЉ ЈАВНОГ ПОЗИВА

Јавни позив спроводи се у оквиру Пројекта „Подршка Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања у пилотирању иновативних решења за запошљавање”. Техничку и финансијску подршку спровођењу овог пројекта пружа Програм „Миграције за развој III” који реализује Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (ГИЗ), а финансира немачко Савезно министарство за економску сарадњу и развој.

Циљ Јавног позива је јачање улоге локалних самоуправа у креирању иновативних решења у области локалне политике запошљавања заснованих на подацима и у складу са потребама локалног тржишта рада у сарадњи са различитим актерима на локалном нивоу. Иновативна решења је потребно да одговарају на препознате изазове на локалном тржишту рада и одговоре на потребе теже запошљивих незапослених лица и друштвено осетљивих група, у циљу подстицања запошљавања и побољшања њиховог положаја на тржишту рада.

Јединица локалне самоуправе је потребно да својим иновативним решењем обухвати око 50 лица из категорија теже запошљивих лица или друштвено осетљивих категорија од чега је потребно минимално 10 лица економски оснажити. Списак категорија теже запошљивих лица и друштвено осетљивих група је детаљно наведен у Поглављу бр. 4.

Општи циљ

Допринети запошљавању, побољшању запошљивости и расту изгледа за запошљавање незапослених лица, кроз спровођење међусекторских мера које су усклађене са потребама локалног тржишта рада и локалном социо-економском ситуацијом.

Специфични циљ

Побољшање друштвено-економског положаја теже запошљивих лица, друштвено осетљивих група кроз спровођење иновативних услуга и/или мера усмерених ка запошљавању, унапређењу запошљивости, радној интеграцији, активацији, економском оснаживању и перспективама за запошљавање незапослених лица кроз сарадњу и координацију релевантних локалних актера, чиме се доприноси унапређењу укупне ситуације на локалном тржишту рада, развоју социјалног и других облика предузетништва.

4. БЛИЖИ УСЛОВИ ЈАВНОГ ПОЗИВА

4.1. Индикативна листа активности које јединица локалне самоуправе може да обухвати својом пријавом:

- активности досезања и активације циљне групе незапослених који активно не траже посао;
- развој и спровођење пакета мера за оспособљавање и учење кроз рад ради стицања потребних знања и вештина;
- подршка развоју предузетништва кроз пружање стручно-едукативне и финансијске подршке (обуке, помоћ у изради бизнис плана, набавка опреме и материјала, услуге подршке у пословању за новоосноване предузетнике – маркетинг, рачуноводствене и друге услуге, менторинг програм и сл.);
- креирање и спровођење комбинације услуга и мера активне политике запошљавања прилагођене идентификованим потребама циљне групе незапослених;
- развој и примена услуга подршке циљној групи током и након учешћа у услугама и мерама активне политике запошљавања;
- подршка економском оснаживању друштвено - осетљивих група кроз радно ангажовање, унапређење запошљивости и/или запошљавање у облицима социјалне економије, укључујући пружање стручно-едукативне и финансијске подршке (обуке, помоћ у изради плана пословања и оснивачких аката, услуге подршке у поступку оснивања и регистрације субјеката социјалног предузетништва, подршка у пословању кроз пружање услуга маркетинга, рачуноводствене и друге услуге, организације рада која подмирује друштвене потребе, решавање проблема у локалним заједницама, набавка опреме и материјала и сл.);
- и др.

Јединица локалне самоуправе у својој пријави може да комбинује реализацију различитих активности које су горе наведене уколико је то потребно.

Активности које се односе на мере активне политике запошљавања у које се укључују незапослена лица са евиденције незапослених Националне службе за запошљавање могу се спроводити само код послодавца који припада приватном сектору.

Јавни радови нису предмет финансирања према овом јавном позиву.

Пожељне су пријаве које предвиђају директну сарадњу са послодавцима на локалном нивоу, директно доводе до повећавања запошљивости крајњих корисника кроз стицање посебних знања и вештина као и њихово запошљавање у приватном сектору.

У складу са циљем Јавног позива, пожељно је да се наведене активности реализују кроз успостављање различитих партнерстава/мрежа у области социјалне укључености и унапређења запошљивости незапослених лица и да промовишу интегрисани приступ у пружању услуга.

Интегрисан приступ у пружању услуга представља иновативну праксу заједничког рада институција више система (социјална заштита, образовање, здравство, запошљавање и др.) са циљем да се подржи социјална и радна интеграција заједничких корисника који припадају најрањивијим деловима популације.

4.2. Циљне групе/крајњи корисници

За активности дефинисане у Поглављу бр. 4. тачка 4.1, крајњи корисници пројекта су **незапослена лица**, која припадају једној или више категорија теже запошљивих лица или друштвено осетљивих група:

- лица без основног образовања;
- лица без завршене средње школе;
- лица старости 50 и више година;
- дугорочно незапослена лица која посао траже дуже од 12 месеци, а посебно незапослена лица која посао траже дуже од 18 месеци;
- жене, посебно дугорочно незапослене жене;
- млади до 30 година живота а посебно младе жене, млади без завршене средње школе као и млади без радног искуства;
- млади у домском смештају, хранитељским и старатељским породицама⁴;
- избегла и интерно расељена лица;
- повратници према Споразуму о реадмисији;
- Роми;
- особе са инвалидитетом;
- радно способни корисници новчане социјалне помоћи;
- лица у статусу вишка запослених;
- самохрани родитељи;
- супружници из породице у којој су оба супружника незапослена;
- родитељи деце са сметњама у развоју;
- бивши извршиоци кривичних дела;
- жртве породичног насиља;
- жртве трговине људима, злостављања, занемаривања, насиља или експлоатације;
- деца улице;
- лица која се суочавају са егзистенцијалним тешкоћама због зависности од алкохола, дрога или других опојних средстава, после завршетка програма одвикавања;
- припадници ЛГБТ заједнице;
- друге категорије теже запошљивих лица према утврђеном стању на локалном тржишту рада.

⁴ Категорија младих у домском смештају, хранитељским и старатељским породицама, подразумева младе до 30 година старости који су имали или имају статус младих у домском смештају, хранитељским и старатељским породицама.

5. ПРАВО НА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВЕ

Право на подношење пријаве за учешће у Јавном позиву има јединица локалне самоуправе (град и општина) са територије Републике Србије која кумулативно испуни следеће формалне услове:

- у претходних пет (5) година (2017-2021.) успешно је реализовала најмање један (1) локални акциони план запошљавања/локални плански документ у области запошљавања;
- у претходних пет (5) година (2017-2021.) директно или индиректно учествовала је у дизајну, реализацији и/или праћењу најмање једног (1) иновативног модела за запошљавање финансираног из локалног или националног буџета или донације у минималном износу од 500.000 РСД;
- има професионалне и стручне капацитете за реализацију иновативних решења за запошљавање (минимум једна (1) запослена особа у јединици локалне самоуправе која има искуства у области локалне политике запошљавања, предузетништва, социјалног укључивања, иновација или сличним темама које су релевантне за Јавни позив) и која ће бити део предложеног тима за реализацију пројекта;
- за реализацију активности има обезбеђено, из сопствених средстава, најмање 20% вредности потраживаног износа бесповратних средстава изражених у ЕУР и РСД (обрачунато по средњем курсу Народне банке Србије на дан подношења пријаве).

Само пријаве јединица локалних самоуправа које испуњавају све горе наведене услове биће разматране.

Јединица локалне самоуправе има право да поднесе само једну пријаву по овом јавном позиву.

Релевантни локални актери, који могу бити укључени у реализацију активности, под условима наведеним у Поглављу бр. 7, су:

- удружења и организације цивилног друштва,
- удружења послодаваца, друга пословна и професионална удружења,
- агенције за запошљавање,
- средње стручне школе акредитоване за пружање услуга из области образовања одраслих,
- јавно признати организатори активности образовања одраслих,
- предузећа за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом,
- регионалне развојне агенције,
- приватни сектор и др.

6. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА

Оцену пријава врши *Комисија за оцену пријава по Јавном позиву за јединице локалних самоуправа за доделу бесповратних средстава за пилот спровођење иновативних решења у области локалне политике запошљавања* (у даљем тексту: Комисија) коју образује министар надлежан за послове запошљавања.

Пријаве које су испуниле услове из Јавног позива, Комисија оцењује на основу следећих критеријума:

Критеријуми		Максимални износ бодова	Потребан минимум бодова
1. Релевантност пројекта		25	20
1.1.	Да ли су активности и резултати предлога пројекта усклађени и доприносе реализацији општих и специфичних циљева Јавног позива?	5	
1.2.	Да ли су адекватно идентификоване и представљене циљне групе/крајњи корисници и њихове потребе? У којој мери предложене интервенције одговарају на потребе циљне групе/крајњих корисника? Да ли је понуђено иновативно решење адекватно за решавање проблема крајњих корисника?	5	
1.3.	Да ли и у којој мери предлог пројекта испуњава критеријуме иновативности?*	15	10
2. Квалитет и јасноћа пројекта		30	
2.1.	Да ли је план спровођења активности јасан, одговарајући и изводљив? Да ли је динамика спровођења предлога пројекта реална?	10	
2.2.	Да ли су ризици за реализацију идентификовани а мере за ублажавање могућих ризика предложене?	5	
2.3.	Да ли су идентификовани одговарајући објективно проверљиви индикатори успешности за очекиване резултате? Да ли предложене активности доводе до резултата који су у складу са циљевима Јавног позива и идентификованим потребама циљне групе/крајњих корисника и локалног тржишта рада?	10	
2.4.	Да ли предлог пројекта предвиђа јасне инструменте, методе, технике за ефективно праћење и извештавање реализације планираних циљева, резултата и постављених индикатора успешности предлога пројекта?	5	
3. Квалитет и јасноћа буџета		25	
3.1.	Да ли је буџет јасан, комплетан и садржи наративни део?	5	
3.2.	Да ли је однос између процењених трошкова и планираних резултата задовољавајући?	10	
3.3.	Процените да ли су активности у буџету адекватно вредноване?	5	
3.4.	Да ли је осигурана пропорција између административних трошкова (7%), трошкова	5	

	активности (70%) и трошкова за људске ресурсе (23%) у буџету?		
4. Одрживост иновација након пројектног периода		20	
4.1.	На који начин ће бити осигурана институционална и управљачка одрживост иновативних решења након пројектне интервенције? (будући рад локалних механизма за запошљавање, измена докумената јавних политика у области запошљавања, оснаживање капацитета јединица локалних самоуправа за даљи развој и спровођење иновација итд.)	10	
4.2.	На који начин ће бити осигурана финансијска одрживост иновативног решења након пројектне интервенције (обезбеђивање средстава за иновације у запошљавању у буџету јединица локалних самоуправа, суфинансирање иновација од стране привреде итд.)	10	
Укупан број бодова		100	50

*Да би се предлог пројекта јединице локалне самоуправе сматрао иновативним у контексту овог јавног позива, исти је потребно да осигура минимално 10 бодова у овом сегменту кроз позитиван одговор на следеће критеријуме:

- има јасно предложене механизме и протоколе сарадње, координације и партнерства између различитих сектора (јавни, цивилни, приватни, академски) у циљу унапређења положаја теже запошљивих лица и друштвено осетљивих група кроз реализацију пројеката (4 бода);
- укључује грађане/ке као ко-креаторе у изради иновативних модела за запошљавање стављајући их у центар предложених услуга (3 бода);
- предложено иновативно решење одговара на реалне потребе идентификованих крајњих корисника повећавајући њихово благостање и задовољство учешћем у предложеним услугама/мерама (2 бода);
- јасно наводи механизме и инструменте за унапређење свакодневног живота и доприноси бољитку грађана и грађанки (2 бода);
- има трансформацијску улогу којом умањује или елиминира неједнакости у друштву са којим се суочавају циљне групе/крајњи корисници дефинисане овим јавним позивом (2 бода);
- трајно мења односе у друштву између корисника и пружалаца услуга, јавног сектора и других актера, физичког и људског капитала (2 бода).

Оцена за критеријум „релевантност” је елиминационог карактера, што значи да, без обзира на остале оцене, уколико пројекат у оквиру критеријума „релевантност” не буде оцењен позитивно (минимум 20 бодова), неће бити предложен за одобравање средстава.

Пројектни предлози оцењени са 50 и мање бодова, неће бити предложени за одобравање средстава.

Комисија има право да од подносиоца пријаве тражи додатна појашњења или допуну документације.

Комисија има право да подносиоцу пријаве предложи повећање износа бесповратних средстава до максималних 55.000 евра, ако је оцењено као оправдано, уз обавезу подносиоца пријаве да достави измене и допуне предлога пројекта односно документације.

Комисија задржава право да не додели сва средства планирана по Јавном позиву у случају недовољног броја квалитетних пријава.

7. ФИНАНСИЈСКИ ОКВИР

7.1. Вредност Јавног позива

За спровођење овог јавног позива укупно је опредељено 550.000 евра.

Максималан износ средстава који се може доделити јединици локалне самоуправе по овом јавном позиву је 55.000 евра.

Минимални износ средстава за који јединица локалне самоуправе може да поднесе пријаву је 40.000 евра.

Одобрена средства исплаћују се јединици локалне самоуправе у највише пет (5) транши у динарској противредности, по курсу по коме је извршена конверзија средстава за сваку траншу појединачно.

Прва транша у висини од 20% од укупно одобрених средстава, исплаћује се најкасније у року од 10 дана од дана потписивања уговора.

Јединица локалне самоуправе има право да поднесе захтев за исплату наредне транше након што достави доказе и оправда најмање 80% утрошених средстава претходне транше.

Докази који се достављају су финансијски извештај о наменском утрошку средстава претходне транше уз који се достављају сви рачуни, уговори, платни листићи и докази о наменском утрошку средстава.

Јединица локалне самоуправе има обавезу да достави финални финансијски извештај у року од 15 дана након реализације пројектних активности.

Јединица локалне самоуправе доставља Министарству за рад, запошљавање борачка и социјална питања:

- средњорочни наративни извештај (не дужи од 10 страница) на средини реализације пројектних активности;
- завршни наративни извештај (не дужи од 10 страница) најкасније у року од 15 дана од завршетка пројектних активности.

Пројекат „Подршка Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања у пилотирању иновативних решења у области запошљавања” осигураће техничку подршку јединицама локалне самоуправе у успостављању ефикасног система за праћење реализације иновативних решења на локалном нивоу као и подршку у припреми наративних/финансијских извештаја о реализацији пројекта у складу са ГИЗ процедурама и најбољим праксама. Сви обрасци за наративно и финансијско извештавање ће бити доступни јединицама локалне самоуправе у тренутку отпочињања реализације пројекта, на интернет страници www.inovacije.minrzs.gov.rs

7.2. Финансијско учешће подносиоца пријаве у финансирању пројекта

Финансијско учешће јединице локалне самоуправе, из сопствених средстава, за реализацију иновативног решења за запошљавање је најмање 20% вредности потраживаног износа бесповратних средстава обрачунато по средњем курсу НБС на дан подношења пријаве.

Изјаву о суфинансирању (Прилог бр. 5.) за реализацију иновативног решења за запошљавање на локалном нивоу, јединица локалне самоуправе прилаже уз пријаву на Јавни позив.

Средства јединице локалне самоуправе из других донаторских пројеката није могуће приказати као новчану контрибуцију за потребе овог јавног позива.

Финансијска средства јединице локалне самоуправе опредељена за потребе овог јавног позива могу бити искључиво коришћена за реализацију трошкова активности пројекта (одељци 2, 3, 4, 5. и 6. обрасца буџета – Прилог бр. 3.).

7.3. Прихватљиви и неприхватљиви трошкови

Све активности за реализацију пројекта је потребно уклопити у следећу врсту трошкова како је то и дефинисано обрасцем буџета (Прилог бр. 3.):

- Трошкови активности (одељци 2, 3, 4, 5. и 6.) - до 70% износа потраживаних бесповратних средстава;
- Људски ресурси (одељак бр. 1. у обрасцу буџета) – за лица ангажована током периода реализације пројекта - максимално до 23% износа потраживаних бесповратних средстава;
- Административни трошкови (одељак бр. 7. у обрасцу буџета) - максимално до 7% износа потраживаних бесповратних средстава (за ове трошкове јединица локалне самоуправе нема обавезу достављања доказа о утрошеним средствима).

Прихватљиви трошкови у оквиру овог јавног позива су:

- људски ресурси (финансијска надокнада координатора ангажованог за потребе реализације пројекта);
- додатна накнада за рад на пројекту за запослене у јединици локалне самоуправе до 30% радног времена;
- спољни стручњаци/експерти потребни за реализацију пројектних активности;
- локална путовања (трошкови пута попут горива, путарина и смештаја);
- набавка опреме – искључиво средства за рад за предузетништво/социјално предузетништво;
- оснаживање капацитета запослених у јединици локалне самоуправе (обуке, едукација и сл.) у функцији реализације пројектних активности, рада са циљном групом/крајњим корисницима итд.;
- оснаживање капацитета (обуке, едукација и сл.) крајњих корисника у складу са одобреним активностима према Листи активности из тачке 4.1.;
- порез на додатну вредност;
- промотивне активности у вези са реализацијом пројектних активности;

- анализе, истраживања, консултације на терену;
- трошкови превода, штампања и слично;
- други трошкови неопходни за реализацију пројекта.

Неприхватљиви трошкови су:

- Трошкови за активности који не доприносе постизању циљева Јавног позива;
- Текуће активности које се финансирају из других извора;
- Трошкови настали пре потписивања уговора;
- Покривање губитака или дуговања, камата и казни;
- Куповина земље или зграда, реновирање/изградња објеката;
- Набавка половне/старе опреме;
- Плаћање истих лица по различитом основу у оквиру реализације једне пријаве;
- Појединачна спонзорства за учешће на радионицама, семинарима, конференцијама, конгресима;
- Активности које су искључиво усмерене на организовање догађаја као што су конференције, семинари, округли столови и слично а немају утицаја на реализацију пројекта и бољитак крајњих корисника;
- Активности које су искључиво усмерене на израду стратешких и/или акционих докумената и студија;
- Појединачне стипендије за студије или курсеве;
- Коришћење службеног возила за свакодневни посао током трајања пројекта;
- Куповина компјутерске и друге опреме (рачунари, фотоапарати, штампачи, мали електрични уређаји, тастатуре и др.) за потребе имплементационог тима;
- Куповина алкохолних и енергетских напитака, дуванских производа;
- Узимање у закуп телефонских бројева и опреме од другог лица и сл.

Овим јавним позивом није дозвољено прослеђивање средстава партнерима, пружаоцима услуга односно локалним актерима из Поглавља 5.

Јединица локалне самоуправе је у обавези да спроведе одговарајуће поступке набавки за избор пружаоца услуге у складу са Законом о јавним набавкама односно кроз расписивање јавних позива а у сврху реализације пројектних активности у складу са правилима о додели државне помоћи.

7.4. Други важни услови

- Допринос јединице локалне самоуправе у роби и услузи (*in kind contribution*) се не прихвата као адекватно учешће подносиоца пријаве. Искључиво финансијско учешће јединице локалне самоуправе ће се сматрати адекватним у контексту овог јавног позива.

8. ПЕРИОД РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОЈЕКТА

Реализација одобрених пројектних активности може да траје најкасније до 31.05.2023. године.

Реализација пројектних активности може почети најраније од датума потписивања уговора између јединице локалне самоуправе и Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

9. ВИДЉИВОСТ ПРОЈЕКТА

Подносиоци пријаве су у обавези да предвиде активности и средства у циљу информисања циљне групе, корисника и шире јавности о донатору, пројекту, планираним активностима, догађајима и резултатима. Приликом планирања буџета, неопходно је предвидети начин и степен информисања циљне групе корисника, као и шире јавности о активностима.

У циљу повећања видљивости активности током реализације, јединица локалне самоуправе је у обавези да:

- креира и дистрибуира одговарајуће медијске поруке и информације ка циљним групама корисника;
- користи одговарајуће канале комуникације за циљну групу корисника којој су намењене информације (ТВ, интернет и друштвене мреже, радио, новине, штампани материјал и сл.);
- на својој интернет презентацији истакне визуелни идентитет и линк ка интернет презентацији Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања као донатора, да врши информисање циљних група корисника и шире јавности о активностима, укључујући и позивање учесника на догађаје који се организују;
- доставља Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања фотографије и кратке видео записе са догађаја;
- доставља Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања прес клипинге који садрже све чланке, емисије, прилоге и сл. које су медији објавили о активностима.

Ближе информације о правилима видљивости за реализацију пројектних активности биће доступне на интернет страници пројекта.

10. ПОСТУПАК ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВЕ

10.1. Информисање, начин и рок за подношење пријаве

Јавни позив је отворен 21 дан од дана објављивања на интернет страници пројекта www.inovacije.minrzs.gov.rs

Инфо сесија (*on-line*), на којој ће бити пружено више информација о јавном позиву, условима и потребној документацији за подношење уредне пријаве, биће одржана 12. октобра 2022. године са почетком у 12 часова. Приступни линк за инфо сесију: www.inovacije.minrzs.gov.rs

Снимак инфо сесије ће бити доступан на интернет презентацији Пројекта „Подршка Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања у развоју иновативних решења за запошљавање на локалном нивоу”: www.inovacije.minrzs.gov.rs

Рок за подношење пријава је 24. октобар 2022. године до 15 часова на писарници Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

Пријава са потребном документацијом, подноси се на писарницу Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања или поштом на адресу:

Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања
Сектор за рад и запошљавање
Немањина 22-26
11000 Београд

Пријава и прилози се достављају у једном штампаном примерку на српском језику - ћирилично писмо и једном електронском примерку (CD/DVD/USB) у запечаћеној коверти, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту.

На предњој страни коверте, у горњем левом углу, наводи се назив и адреса подносиоца пријаве и назив јавног позива.

Испод адресе Министарства за рад, запошљавање, борачка и социјална питања мора бити наведена напомена: НЕ ОТВАРАТИ ПРЕ ИСТЕКА РОКА ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ.

Пријава послата поштом или курирском службом (обичном поштом, поштом са потврђеним уручењем „А” и „АА”, пост експрес, достава курирском или доставном службом и сл.) је благовремена ако приспе на писарницу у року за пријављивање који је горе наведен.

Благовремена је и пријава послата препорученом поштом (са ознаком „R” и бројем поштом) која је предата пошти у року за пријављивање.

10.2. Документација која чини саставни део пријаве

Пријава се састоји од следећих докумената:

Пројектна документација:

- Образац предлога пројекта (Прилог бр. 1),
- Образац логичке матрице пројекта (Прилог бр. 2),
- Образац предлога буџета (Прилог бр. 3).

Техничка документација:

- Статут јединице локалне самоуправе – (Прилог бр. 4),
- Изјава о суфинансирању пројекта – потписана од стране овлашћеног лица (Прилог бр. 5),

- Биографија једне особе и позиција у пројектном тиму - не дужа од 4 стране у прописаном формату (Прилог бр. 6),
- Изјава о непостојању корупције – потписана од стране овлашћеног лица (Прилог бр. 7),
- Изјава о опорезивању – потписана од стране овлашћеног лица (Прилог бр. 8),
- Доказ о реализованим локалним акционим плановима запошљавања/локалним планским документима у области запошљавања (Прилог бр. 9).

Пријаву подноси лице овлашћено за заступање јединице локалне самоуправе и одговорно је за тачност и истинитост података наведених у пријави.

Непотпуне, неблаговремене и пријаве које нису достављене на горе наведени начин неће бити разматране.

10.3. Контакт особа

За сва питања у вези са Јавним позивом, потенцијални подносиоци пријаве могу се обратити менаџеру пројекта – г. Владимиру Русићу, на адресу електронске поште: grantsemaJLS@minrzs.gov.rs

Питања у вези са овим јавним позивом могу бити упућена контакт особи на горе наведену адресу електронске поште најкасније до пет (5) дана до затварања Јавног позива.

Одговори на питања биће достављени подносиоцу најкасније 36 сати од момента пријема и истовремено постављени на званичној интернет страни пројекта www.inovacije.minrzs.gov.rs

Како би се обезбедио једнак третман подносилаца пријаве, Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања не може дати претходно мишљење о подобности подносиоца пријаве или активности.

Ближе информације у вези са Јавним позивом налазе се интернет страници Пројекта „Поддршка Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања у развоју иновативних решења за запошљавање” на следећем линку www.inovacije.minrzs.gov.rs

11. ОДЛУЧИВАЊЕ ПО ПОДНЕТИМ ПРИЈАВАМА

Одлуку о одобравању бесповратних средстава за јединице локалних самоуправа за пилот спровођење иновативних решења у области локалне политике запошљавања (у даљем тексту: Одлука) доноси министар надлежан за послове запошљавања на предлог Комисије и то најкасније у року од 30 дана од истека рока за подношење пријаве.

Састав, организација, начин рада и доношења одлуке Комисије ће бити уређени Решењем о оснивању Комисије и пословником о раду Комисије.

Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања на званичној интернет страници пројекта објављује ранг листу поднетих пријава као и Одлуку.

Одлука садржи и следеће информације:

Број пријаве	Назив јединице локалне самоуправе	Назив пројекта	Локација спровођења	Износ одобрених бесповратних средстава (у ЕУР)

12. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Међусобна права и обавезе у вези са спровођењем одобреног пројекта уређују се уговором који закључују Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања и јединица локалне самоуправе најкасније у року од 15 дана од дана доношења Одлуке.

Модел уговора и информације о документацији потребној за закључивање уговора, доставља се јединици локалне самоуправе заједно са Одлуком.